

Smart Working Days

Einführung

Bei den Smart Working Days dreht sich alles um das Thema Kollaboration in der digitalen Arbeitswelt. Während Videokonferenzen und das Arbeiten zu Hause vor der Covid-Pandemie noch die Ausnahme waren, gehört beides mittlerweile fest zum Alltag der Menschen.

Diese Veränderungen werden oft unter dem Stichwort «New Normal» oder «New Work» zusammengefasst. Covid-19 hat diese Entwicklungen beschleunigt. Damit rücken neue und kollaborative Arbeitsweisen ins Rampenlicht. Jetzt heisst es diesbezüglich neue Dinge umzusetzen.

Im dritten Modul beantworten wir folgende Fragen:

- Wie meistern wir Herausforderungen, die im Zusammenhang mit der Online-Arbeit entstehen?
- Wie bewegen und begegnen wir uns in der virtuellen Welt?
- Welche Punkte fordern uns besonders im Home-Office?

Weitere Informationen

Auch dieses Modul wird in zwei Halbtages-Online-Kursen durchgeführt. Melden Sie sich nur an, wenn Sie an beiden Halbtagen teilnehmen können.

Das Modul kann auch absolviert werden, wenn Sie Modul 1 und 2 nicht besucht haben.

Unter folgendem Link können Sie sich anmelden: <https://ethz.ch/services/de/it-services/katalog/support-weiterbildung/it-training/kurse/details.6870o.html>).

Die Smart Working Days werden durch die ETH Informatikdienste und den Partnern digicomp academy und IOZ AG bestritten.

Agenda

Human Collaboration Modul Teil 1 - Dienstag, 9. März 2021		
Zeit	Thema	Referent
08.35 - 08.45h	Raumöffnung (Einwählen und Einrichten)	
08.45 – 09.00h	Begrüssung	Abdul Kerim Aydemir
09.00 – 10.00h	Virtual Leadership - Verteilte Teams erfolgreich führen und stärken <ul style="list-style-type: none">- Ortsunabhängige Zusammenarbeit- Teamgefühl kreieren, etablieren und stärken- Veränderungsprozesse im 21. Jahrhundert- (Neue) Rolle der Führungskraft- Chancen und Herausforderungen im digitalen Raum	Christian Herbst
10.00 – 10.10h	Pause	
10.10 – 11.10h	Getting Things Done <ul style="list-style-type: none">- Effizientes Arbeiten dank der Selbstmanagement-Methode «Getting Things done».- Mängen Sie den Alltag u. a. mit kontextbezogenen Aufgabenlisten und halten Sie sich dadurch den Kopf für Wichtigeres frei.- Praxisbeispiele wie die Methodik eingesetzt werden kann.	Josua Müller
11.10 – 11.20h	Pause	
11.20 – 11.50h	Online Facilitation <ul style="list-style-type: none">- Mittel, um einen Veränderungsprozess, einen Workshop, ein Vorhaben oder ein Meeting online durchzuführen und die angestrebten Ziele zu erreichen.- Welche Techniken gibt es, um die Interaktion in einer Online-Umgebung zu fördern.	Flavian Burtolf
11.50 – 12.00h	Abschluss und Ausblick auf Tag 2 des Moduls 3 - Human Collaboration	Abdul Kerim Aydemir

Human Collaboration Modul Teil 2 – Mittwoch, 10. März 2021		
Zeit	Thema	Referent
12.50 – 13.00h	Raumöffnung (Einwählen und Einrichten)	
13.00 – 13.15h	Begrüssung und Recap Tag 1	Abdul Kerim Aydemir
13.15 – 14.15h	Wissen durch Digitalisierung <ul style="list-style-type: none">- Wie können (verteilte) digitale Informationen zu Wissen umgewandelt werden.- Welche Instrumente gibt es in diesem Bereich und wie kann ich diese einsetzen?- Was funktioniert und was nicht – Beispiele aus der Praxis.	Tobias Herzog
14.15 – 14.25h	Pause	
14.25 – 15.25h	Wie Sie mit Leichtigkeit unsichere & stressige Zeiten meistern <ul style="list-style-type: none">- Stressfaktoren erkennen (Gefährdung der eigenen Gesundheit, zwischenmenschliche Konflikte, Überforderung, zu viele Tätigkeiten am Tag)- Erkennen der physischen, emotionalen und mentalen Konstitution einer Person und das dazugehörige Stressempfinden- Schlüsselbegriffe: Menschentypen, Stressoren, Energielevel, persönliche Ressourcen erkennen, um Kräftezehrendes mit Leichtigkeit zu meistern.	Alexandra Meures
15.25 – 15.35h	Pause	
15.35 – 16.45h	Emotionale Intelligenz in der Arbeitswelt <ul style="list-style-type: none">- Einblick in die Entstehung von Gefühlen am Beispiel der Wut- Inwieweit nehmen wir Einfluss auf unsere Emotionen?- Umgang und Kontrolle von Gefühlen	Patrick Lautenschlager
16.45 – 17.00h	Abschluss	Abdul Kerim Aydemir